



**PUSKESMAS KECAMATAN KEPULAUAN SERIBU UTARA
KABUPATEN ADMINISTRASI KEPULAUAN SERIBU**

PENGUMUMAN

No. 069/-0820.5 TAHUN 2022

TENTANG

**REKRUTMEN PEGAWAI NON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN
PUSKESMAS KECAMATAN KEPULAUAN SERIBU UTARA
TAHUN ANGGARAN 2022**

Berdasarkan Analisa Beban Kerja (ABK) dan Kebutuhan Pegawai Non PNS di Lingkungan Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara, kami membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk menjadi Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara.

I. KETENTUAN UMUM

1. Proses seleksi dan rekrutmen penerimaan ini dilaksanakan secara terbuka dan diumumkan melalui Papan Pengumuman dan Media Online <https://www.puskesseribuutara.com/pengumuman-rekrutmen-2022> Instagram dan Facebook Resmi Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara)
2. Peserta ujian bersedia mengikuti seluruh proses tahapan seleksi dan rekrutmen di lokasi yang ditentukan atas biaya sendiri.

II. PERSYARATAN PENDAFTARAN

1. Warga Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat sepenuhnya kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Diutamakan memiliki e-KTP DKI / berdomisili di DKI Jakarta;
3. Tidak memiliki hubungan keluarga dengan Pegawai Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara dengan kriteria sebagai berikut :
 - a. Bapak/Ibu dengan anak kandung atau sebaliknya
 - b. Bapak/Ibu dengan cucu atau sebaliknya
 - c. Kakak/adik kandung se-ayah/se-ibu atau sebaliknya
 - d. Suami dengan istri atau sebaliknya
 - e. Mertua dengan menantu atau sebaliknya
 - f. Adik/Kakak ipar atau sebaliknya
4. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan;
5. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat, tidak atas permintaan sendiri atau tidak hormat sebagai CPNS/PNS/Prajurit TNI/Anggota POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
6. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Prajurit TNI/Anggota POLRI;

7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
8. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Berkelakuan Baik dari Kepolisian (SKCK);
9. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Puskesmas / Rumah Sakit Pemerintah;
10. Tidak Buta Warna;
11. Merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Negeri dan Perguruan Tinggi Swasta dengan IPK Min 3.00 (untuk PTS) dan IPK Min. 2.75 (untuk PTN)
12. Akreditasi Perguruan Tinggi Negeri / Perguruan Swasta dan/atau Program Studi yang telah terakreditasi Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah minimal " B "
13. Bersedia bekerja Shift dan siap ditempatkan diwilayah kerja Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara.

III. FORMASI JABATAN DAN PENDIDIKAN

No	Nama Jabatan / Profesi	Kebutuhan Tenaga	Spesifikasi Pendidikan
1	Dokter Umum	1 Orang	<ul style="list-style-type: none"> • Pendidikan S-1 Profesi Dokter; • Mahir menggunakan Sistem Operasi Windows dan Microsoft Office; • Diutamakan memiliki pengalaman dalam penanganan kegawatdaruratan; • Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) Aktif; • IPK Minimal 2,75 (Perguruan Tinggi negeri) atau 3,0 (Perguruan Tinggi Swasta); • Memiliki sertifikat ATCLS/ ATLS yang masih berlaku; • Melampirkan Sertifikat Pelatihan yang pernah diikuti selama 2 (dua) tahun terakhir; • Usia Maksimal 35 Tahun, diutamakan belum menikah; • Tidak dalam kondisi hamil (Wanita).
2	Dokter Gigi	2 Orang	<ul style="list-style-type: none"> • Pendidikan S-1 Profesi Dokter Gigi; • Mahir menggunakan Sistem Operasi Windows dan Microsoft Office; • Diutamakan memiliki pengalaman dalam bidangnya; • Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) Aktif; • IPK Minimal 2,75 (Perguruan Tinggi negeri) atau 3,0 (Perguruan Tinggi Swasta); • Melampirkan Sertifikat Pelatihan yang pernah diikuti selama 2 (dua) tahun terakhir • Usia Maksimal 35 Tahun, diutamakan belum menikah; • Tidak dalam kondisi hamil (Wanita).

3	Apoteker	1 Orang	<ul style="list-style-type: none"> • Pendidikan S-1 Profesi Apoteker; • Mahir menggunakan Sistem Operasi Windows dan Microsoft Office; • Diutamakan memiliki pengalaman dalam bidangnya; • Memiliki Surat Tanda Registrasi (STRA) Aktif; • IPK Minimal 2,75 (Perguruan Tinggi negeri) atau 3,0 (Perguruan Tinggi Swasta); • Melampirkan Sertifikat Pelatihan yang pernah diikuti selama 2 (dua) tahun terakhir; • Usia Maksimal 35 Tahun, diutamakan belum menikah; • Tidak dalam kondisi hamil (Wanita).
4	Bidan	3 Orang	<ul style="list-style-type: none"> • Pendidikan DIII Kebidanan; • Mahir menggunakan Sistem Operasi Windows dan Microsoft Office; • Diutamakan memiliki pengalaman dalam penanganan kegawatdaruratan maternal neonatal; • Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) Aktif; • IPK Minimal 2,75 (Perguruan Tinggi negeri) atau 3,0 (Perguruan Tinggi Swasta); • Memiliki sertifikat APN (Asuhan Persalinan Normal); • Melampirkan Sertifikat Pelatihan yang pernah diikuti selama 2 (dua) tahun terakhir; • Usia Maksimal 35 Tahun, diutamakan belum menikah; • Tidak dalam kondisi hamil.
5	Nutrisionis	1 Orang	<ul style="list-style-type: none"> • Pendidikan D-III Gizi; • Mahir menggunakan Sistem Operasi Windows dan Microsoft Office; • Diutamakan memiliki pengalaman dalam bidangnya; • Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) Aktif; • IPK Minimal 2,75 (Perguruan Tinggi Negeri) atau 3,0 (Perguruan Tinggi Swasta); • Melampirkan Sertifikat Pelatihan yang pernah diikuti selama 2 (dua) tahun • Usia Maksimal 35 Tahun, diutamakan belum menikah; • Tidak dalam kondisi hamil (Wanita).

6	Perawat Gigi	1 Orang	<ul style="list-style-type: none"> • Pendidikan D-III Terapis Gigi Mulut; • Mahir menggunakan Sistem Operasi Windows dan Microsoft Office; • Diutamakan memiliki pengalaman dalam bidangnya; • Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) Aktif; • IPK Minimal 2,75 (Perguruan Tinggi Negeri) atau 3,0 (Perguruan Tinggi Swasta); • Melampirkan Sertifikat Pelatihan yang pernah diikuti selama 2 (dua) tahun • Usia Maksimal 35 Tahun, diutamakan belum menikah; • Tidak dalam kondisi hamil (Wanita).
---	--------------	---------	--

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar harus membaca dengan cermat seluruh pengumuman dan panduan/petunjuk pendaftaran seleksi Pegawai Non PNS di lingkungan Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara sebelum melakukan proses pendaftaran;
2. Pelamar harus mengisi formulir pendaftaran dan mengunggah (*upload*) file hasil scan dokumen asli dalam bentuk pdf sesuai dengan persyaratan formasi jabatan. Adapun pengiriman berkas fisik (*paperless*) dengan mekanisme sebagai berikut :
 - a. Pendaftaran dilakukan dengan mengisi formulir pendaftaran pada link <https://bit.ly/Rekrutmenpuskes1000utara2022> dan mengunggah persyaratan dalam bentuk *file* pdf mulai tanggal 10 Februari 2022 pada pukul 09.00 WIB sampai dengan 13 Februari 2022 pukul 23.59 WIB.
 - b. Dokumen persyaratan pelamar yang wajib diunggah adalah sebagai berikut :
 - 1) *Scan* Asli Surat Lamaran Kerja;
 - 2) *Scan* KTP;
 - 3) *Scan* Pas Photo 4x6 berlatar belakang warna merah;
 - 4) *Scan* Daftar Riwayat Hidup;
 - 5) *Scan* Ijazah Asli;
 - 6) *Scan* Transkrip Nilai Asli;
 - 7) *Scan* Bukti akreditasi BAN-PT Perguruan Tinggi terakreditasi Min. "B"
 - 8) *Scan* Surat Tanda Registrasi (STR) Asli yang masih berlaku;
 - 9) *Scan* Akreditasi Perguruan Tinggi Negeri/Perguruan Tinggi Swasta;
 - 10) *Scan* SKCK dari Kepolisian;
 - 11) *Scan* Sertifikat ATCLS/ACLS bagi pelamar Tenaga Dokter Umum dan Sertifikat APN bagi pelamar Tenaga Bidan;
 - 12) *Scan* Sertifikat penunjang lainnya sesuai dengan jabatan yang dilamar;
 - 13) Surat Pernyataan bermaterai 10.000 (terlampir).
3. Pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi dan masuk dalam peringkat kuota formasi akan diikutsertakan seleksi selanjutnya.

V. JADWAL SELEKSI

No	Uraian	Waktu
1	Pembukaan dan Upload Dokumen	10-13 Februari 2022
2	Pengumuman Seleksi Administrasi	15 Februari 2022
3	Tes Potensi Akademi (TPA) dan Tes Kompetensi Bidang (TKB)	16 – 18 Februari 2022
4	Test Wawancara	21 Februari 2022
5	Pengumuman Pelamar Lulus untuk Tes Kesehatan / Tes Narkoba dan Tes MMPI	22 Februari 2022
6	Penyerahan Hasil Tes Kesehatan	24 Februari 2022
7	Pengumuman Pelamar Yang Diterima	25 Februari 2022

***) Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah sesuai kebutuhan**

VI. KETENTUAN LAINNYA

Dalam proses seleksi Pegawai Non PNS di lingkungan Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara, berlaku ketentuan sebagai berikut :

1. Pelamar harus membaca pengumuman secara menyeluruh dan cermat serta memenuhi seluruh persyaratan;
2. Panitia seleksi tidak bertanggung jawab terhadap dokumen unggah yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau tidak sesuai dengan dokumen yang diunggah. Hal tersebut dapat mengakibatkan peserta gugur atau tidak lulus dan merupakan kelalaian peserta;
3. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya dan tidak diadakan surat menyurat secara fisik;
4. Apabila dikemudian hari diketahui bahwa pelamar memberikan keterangan/data/dokumen pelamar yang tidak benar atau tidak sesuai dengan persyaratan dan/atau berlawanan dengan Surat Pernyataan, Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara berhak menggugurkan dan membatalkan keikutsertaan/kelulusan seleksi Pegawai Non PNS;
5. Pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi, wajib melaksanakan tugas sesuai dengan kontrak kerja;
6. Keputusan Panitia bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian disampaikan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 10 Februari 2022

✓ Kepala Puskesmas Kecamatan
Kepulauan Seribu Utara,



dr. R. Achmad Sigit Mustika Adi
NIP 196801242007011020

SURAT LAMARAN

Yth. Kepala Puskesmas Kecamatan
Kepulauan Seribu Utara
di
Jakarta

Dengan hormat,
Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Jenis Kelamin :
Pendidikan :
Jabatan yang dilamar :
Alamat sesuai KTP :
Alamat E-mail :
Nomor HP :

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi rekrutmen
Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Puskesmas Kecamatan
Kepulauan Seribu Utara Tahun Anggaran 2022 untuk jenis jabatan :
.....

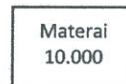
Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan dokumen yang
diunggah melalui <https://bit.ly/Rekrutmenpuskes1000utara2022>
sebagai berikut :

1. Surat lamaran asli yang ditujukan kepada Kepala Puskesmas
Kecamatan Kepulauan Seribu Utara;
2. Kartu Tanda Penduduk (KTP);
3. Pas Photo Uk. 4x6 berlatar belakang merah;
4. Ijazah;
5. Transkrip Nilai;
6. Bukti akreditasi BAN-PT Perguruan Tinggi terakreditasi Min. "B"
7. Surat Tanda registrasi (STR) bagi tenaga kesehatan;
8. Sertifikat ATCLS/ACLS bagi pelamar jabatan Dokter Umum;
9. Sertifikat APN bagi pelamar Jabatan Bidan;
10. Surat sehat dan tidak buta warna;
11. SKCK legalisir dari Kepolisian;
12. Sertifikat penunjang lainnya sesuai bidang;
13. Surat Pernyataan bermaterai 10.000 asli.

Demikian surat permohonan ini saya buat, atas perhatiannya saya
sampaikan terima kasih.

Jakarta, 2022

Hormat Saya,



(Nama lengkap)

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Jenis Kelamin :
Pendidikan :
Jabatan yang dilamar :
Alamat sesuai KTP :
Alamat E-mail :
Nomor HP :

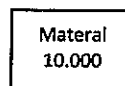
Dengan ini menyatakan hal-hal sebagai berikut ;

1. Saya tidak menuntut untuk diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) / Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan / atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) setelah menjadi pegawai Non PNS pada Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara, Kota Administrasi Kepulauan Seribu.
2. Tidak memiliki hubungan keluarga dengan pegawai puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara;
3. Tidak sedang menjalani hukuman pidana penjara dan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana penjara berdasarkan Putusan Pengadilan Negeri yang mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara 5 (lima) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat, tidak atas permintaan sendiri atau tidak hormat sebagai CPNS/PNS/Prajurit TNI/Anggota POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Prajurit TNI/Anggota POLRI;
6. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba, psikotropika, dan zat adiktif lainnya (NAPZA);
7. Sehat Jasmani dan Rohani;
8. Bersedia ditempatkan pada Unit mana saja sesuai dengan keputusan Kepala Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara;
9. Keaslian dan Keabsahan Dokumen yang saya berikan adalah Benar.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya. Apabila dikemudian hari diketahui bahwa saya memberikan keterangan/dokumen/data/tidak benar atau tidak sesuai dengan persyaratan dan/berlawanan dengan surat pernyataan, Puskesmas Kecamatan Kepulauan Seribu Utara berhak menggugurkan dan membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya maupun menghentikan saya dari Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil.

Jakarta, 2022

Hormat Saya,



(Nama lengkap)